



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE MARIPÁ - PR

SEXTA-FEIRA, 11 DE SETEMBRO DE 2026

ANO: XII

EDIÇÃO Nº 3347 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

Conteúdo:

EDITAL Nº094/2026	2
EDITAL Nº 95, DE 11 DE SETEMBRO DE 2026	3
PORTARIA Nº401/2026	4
PORTARIA Nº402/2026	5
PORTARIA Nº403/2026	6
PORTARIA Nº 404/2026	7
DECRETO Nº. 211/2026, EM 11 DE SETEMBRO DE 2026.	8
EXTRATO DE CONTRATO	10
EXTRATO DE CONTRATO	11
LIBERAÇÃO DE COMPROMISSO	12
LIBERAÇÃO DE COMPROMISSO	13
RESOLUÇÃO NORMATIVA Nº 13/2026	14
EXTRATO DO 2º ADITIVO DE CONTRATO – CAMARA MUNICIPAL	15
PORTARIA Nº 26/2026- CAMARA MUNICIPAL	16
PORTARIA Nº 27/2026- CAMARA MUNICIPAL	17



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo.

A Prefeitura Municipal de Maripá da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.maripa.pr.gov.br

Maripá
CIDADE DAS ORQUÍDEAS

Rua Luiz de Camões, nº 437, Centro
MARIPÁ/PR CEP: 85955-000
Fone /Fax: (44) 3687-1262
E-MAIL: administracao@maripa.pr.gov.br





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE MARIPÁ - PR

SEXTA-FEIRA, 11 DE SETEMBRO DE 2026

ANO: XII

EDIÇÃO Nº 3347 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDITAL Nº094/2026

Dispõe sobre a convocação de candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado 002/2026, aberto pelo Edital de Processo Seletivo nº083/2026 da data de 22 de julho de 2026 e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Maripá, no uso de suas atribuições legais, considerando a homologação do resultado final do processo seletivo, publicado pelo Edital nº 091/2026 da data de 24 de agosto de 2026,

RESOLVE

Art.1º - Convocar, respeitando a ordem rigorosa de classificação os candidatos abaixo relacionados:

INSC.	CANDIDATO	CLASS	CARGO
011	DENILSON VALERIANO DA SILVA	1º	Agente de Apoio
038	ELIANE MATTIA ZONIN	1º	Professor de Educação Especial (20 horas)
009	LUCIANE BOSQUETTE MARIN DA SILVA	1º	Professor de Educação Especial (20 horas)
068	CLAUDIA GABERT	1º	Professor Ensino Fundamental Anos Iniciais (20 horas)
066	JUREMA GABERT GERLING	2º	Professor Ensino Fundamental Anos Iniciais (20 horas)

Art. 2º - Os candidatos deverão comparecer na Prefeitura Municipal de Maripá, no período de **14 de setembro de 2026 a 18 de setembro de 2026**, em horário normal de expediente.

Art. 3º – **Determinar** que os candidatos convocados apresentem a documentação abaixo, acompanhado dos originais para conferência, quando couber:

- Foto digital (enviar e-mail rh@maripa.pr.gov.br).
- Fotocópia Carteira profissional (CTPS)se física ou PDF carteira Digital.
- Fotocópia da Cédula de Identidade.
- Comprovante de Situação Cadastral no CPF (emitido pela Receita Federal).
- Fotocópia do Certificado Militar.
- Fotocópia do Título de Eleitor e último comprovante de votação.
- Fotocópia do Registro Civil (casamento ou nascimento).
- Fotocópia da Certidão Nascimento, Caderneta de vacinação para dependentes com idade menor de 6 anos, declaração de matrícula escolar para dependentes de 7-24 anos de idade e CPF dos dependentes.
- Fotocópia do diploma ou histórico escolar e habilitação legal para o exercício do cargo.
- Certidão negativa de antecedentes criminais (fornecida no Fórum).
- Declaração de acúmulo de cargo ou emprego público (modelo no Dpto de RH)
- Declaração de não ter sofrido no exercício de função pública, penalidade de demissão decorrente de processo administrativo disciplinar (modelo no Dpto de RH).
- Cópia da Declaração de Imposto de Renda ou Declaração de Bens atualizada (Lei Federal nº 8.429/92)
- Documentos complementares, conforme exigido no edital.

Art. 4º – Os candidatos poderão requerer a prorrogação do prazo previsto no Art. 2º por mais 5 (cinco) dias, sendo que neste prazo deverá apresentar todos os documentos indicados no Art. 3º para tomar posse no cargo.

O não comparecimento e apresentação documentos dos candidatos acima mencionados, na data e horário previsto neste Edital, implicará na perda da vaga e consequente desclassificação.

PALÁCIO DAS ORQUÍDEAS
Em, 11 de setembro de 2026.

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Rodrigo André Schanoski
Prefeito

Roberto Luiz Jacoby
Secretário de Administração



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo.
A Prefeitura Municipal de Maripá da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.maripa.pr.gov.br

Rua Luiz de Camões, nº 437, Centro
MARIPÁ/PR CEP: 85955-000
Fone /Fax: (44) 3687-1262
E-MAIL: administracao@maripa.pr.gov.br

Maripá
CIDADE DAS ORQUÍDEAS





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE MARIPÁ - PR

SEXTA-FEIRA, 11 DE SETEMBRO DE 2026

ANO: XII

EDIÇÃO Nº 3347 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDITAL Nº 95, DE 11 DE SETEMBRO DE 2026

AUDIÊNCIA PÚBLICA

O Município de Maripá, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO o chamamento para realização da Audiência Pública, para Prestação de Contas do Fundo Municipal da Criança e do Adolescente e do Relatório de Gestão e Ações executadas das demais Políticas Públicas de Atendimento ao Princípio da Absoluta Prioridade dos Direitos da Criança e da Adolescência, relativas ao 2º Quadrimestre de 2026, conforme o artigo 17 e 18 da Instrução Normativa nº 36/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, a ser realizada na sala de reuniões do Órgão Gestor da Secretaria de Assistência Social, da Pessoa Idosa e da Mulher, com início às 8h30, do próximo dia 28 de setembro de 2026.

PALÁCIO DAS ORQUÍDEAS
EM, 11 DE SETEMBRO DE 2026.

RODRIGO ANDRÉ SCHANOSKI
Prefeito Municipal



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo.

A Prefeitura Municipal de Maripá da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.maripa.pr.gov.br

Maripá
CIDADE DAS ORQUÍDEAS

Rua Luiz de Camões, nº 437, Centro
MARIPÁ/PR CEP: 85955-000

Fone /Fax: (44) 3687-1262

E-MAIL: administracao@maripa.pr.gov.br





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE MARIPÁ - PR

SEXTA-FEIRA, 11 DE SETEMBRO DE 2026

ANO: XII

EDIÇÃO Nº 3347 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº401/2026

O Prefeito do Município de Maripá, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares, referente ao período aquisitivo 2025, aos servidores abaixo relacionados:

Matricula	Funcionário - Descrição	Início Gozo	Final Gozo	Dias Gozo	Dias Pecúnia
116114 0	ALYSON GARDEU KRUGER	14/09/2026	28/09/2026	15	
199532 0	MARIA GERALDA GONCALVES	30/09/2026	19/10/2026	20	

Art. 2º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DAS ORQUÍDEAS,
Em 11 de setembro de 2026.

Rodrigo André Schanoski
Prefeito

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Roberto Luiz Jacoby
Secretário de Administração



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo.

A Prefeitura Municipal de Maripá da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.maripa.pr.gov.br

Maripá
CIDADE DAS ORQUÍDEAS

Rua Luiz de Camões, nº 437, Centro
MARIPÁ/PR CEP: 85955-000
Fone /Fax: (44) 3687-1262
E-MAIL: administracao@maripa.pr.gov.br





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE MARIPÁ - PR

SEXTA-FEIRA, 11 DE SETEMBRO DE 2026

ANO: XII

EDIÇÃO Nº 3347 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº402/2026

O Prefeito do Município de Maripá, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base memorando SMED 117/2026 da data de 05 de agosto de 2026,

R E S O L V E:

Art. 1º - PRORROGAR, o contrato de trabalho por prazo determinado da servidora **FABIOLA AMANDA GUIMARÃES**, matrícula 22704-6, aprovada no Processo Seletivo Simplificado 001/2026, aberto pelo Edital nº 002/2026, para exercer o cargo temporário de **Professor Ensino Fundamental Anos Iniciais (20 horas)**, pelo período de 12 de setembro de 2026 a 12 março de 2027.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PALACIO DAS ORQUIDEAS,
Em, 11 de setembro de 2026.

Rodrigo André Schanoski
Prefeito

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Roberto Luiz Jacoby
Secretário de Administração



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo.

A Prefeitura Municipal de Maripá da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.maripa.pr.gov.br

Maripá
CIDADE DAS ORQUÍDEAS

Rua Luiz de Camões, nº 437, Centro
MARIPÁ/PR CEP: 85955-000
Fone /Fax: (44) 3687-1262
E-MAIL: administracao@maripa.pr.gov.br





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE MARIPÁ - PR

SEXTA-FEIRA, 11 DE SETEMBRO DE 2026

ANO: XII

EDIÇÃO Nº 3347 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº403/2026

O Prefeito do Município de Maripá, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

Art. 1º - EXONERAR, por termino de contrato por prazo determinado, a servidora **CLAUDIA GABERT**, matrícula 98582-13 ocupante do cargo temporário de **Professor Educação Especial (20 horas)**, em 11 de setembro de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DAS ORQUÍDEAS,
Em, 11 de setembro de 2026.

Rodrigo André Schanoski
Prefeito

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Roberto Luiz Jacoby
Secretário de Administração



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo.

A Prefeitura Municipal de Maripá da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.maripa.pr.gov.br

Maripá
CIDADE DAS ORQUÍDEAS

Rua Luiz de Camões, nº 437, Centro
MARIPÁ/PR CEP: 85955-000
Fone /Fax: (44) 3687-1262
E-MAIL: administracao@maripa.pr.gov.br





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE MARIPÁ - PR

SEXTA-FEIRA, 11 DE SETEMBRO DE 2026

ANO: XII

EDIÇÃO Nº 3347 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº 404/2026

O Prefeito do Município de Maripá, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - NOMEAR, a cidadã **CLAUDIA GABERT**, portadora do CPF nº 024.XXX.XXX-05, aprovada no Processo Seletivo Simplificado 002/2026, aberto pelo Edital nº 083/2026, para exercer o cargo temporário de **Professor Ensino Fundamental Anos Iniciais (20 horas)**, pelo período de 14 de setembro de 2026 a 14 de setembro de 2027, lotada na Secretaria de Educação.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DAS ORQUÍDEAS,
Em, 11 de março de 2026.

Rodrigo André Schanoski
Prefeito

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Roberto Luiz Jacoby
Secretário de Administração



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo.

A Prefeitura Municipal de Maripá da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.maripa.pr.gov.br

Maripá
CIDADE DAS ORQUÍDEAS

Rua Luiz de Camões, nº 437, Centro
MARIPÁ/PR CEP: 85955-000
Fone /Fax: (44) 3687-1262
E-MAIL: administracao@maripa.pr.gov.br





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE MARIPÁ - PR

SEXTA-FEIRA, 11 DE SETEMBRO DE 2026

ANO: XII

EDIÇÃO Nº 3347 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

DECRETO Nº. 211/2026, EM 11 DE SETEMBRO DE 2026.

SÚMULA: Altera o Decreto nº 299 de 30 de dezembro de 2025 - Plano de Contratações Anuais do Poder Executivo do Município de Maripá para o exercício de 2026.

O Prefeito do Município de Maripá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela alínea "a", inciso I, do Art. 63, da Lei Orgânica do Município;

Considerando o Art. 12 do Decreto nº 286, de 20 de dezembro de 2024, que regulamenta o Plano de Contratações Anual no âmbito do Poder Executivo Municipal;

D E C R E T A

Art. 1º O Anexo Único do Decreto nº. 299 de 30 de dezembro de 2025 - Plano de Contratações Anuais do Poder Executivo do Município de Maripá para o exercício de 2026 passa a vigorar acrescido do item 304, conforme o Anexo Único deste Decreto.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DAS ORQUÍDEAS
MARIPÁ, 11 DE SETEMBRO DE 2026.

Rodrigo André Schanoski
Prefeito

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Roberto Luíz Jacoby
Secretário de Administração



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo.

A Prefeitura Municipal de Maripá da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.maripa.pr.gov.br

Maripá
CIDADE DAS ORQUÍDEAS

Rua Luiz de Camões, nº 437, Centro
MARIPÁ/PR CEP: 85955-000
Fone /Fax: (44) 3687-1262
E-MAIL: administracao@maripa.pr.gov.br





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE MARIPÁ - PR

SEXTA-FEIRA, 11 DE SETEMBRO DE 2026

ANO: XII

EDIÇÃO Nº 3347 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

ANEXO ÚNICO

Item	Objeto da Contratação	Categoria	Forma de Contratação	Tipo de Contratação	Valor Estimado (R\$)	Data vcto contrato e/ou Ata de Registro	Mês Previsto para iniciar o Processo Interno	Mês Previsto para finalizar o Processo Interno	Data Desejada para a contratação	Governo	Administração	Planejamento	C. Interno	Finanças	Educação	Saúde	Obras	Assistência	Turismo	Agricultura	Esporte e Cult.	Responsável pelo ETP ETR
304	Contratação de serviços especializados para disponibilização de Serviços de licenças de uso do aplicativo e da plataforma GovFacil, na modalidade e licença INTERMEDIARIA, incluindo o fornecimento de 02 (duas) telas interativas de 75 polegadas, para atendimento das necessidades do Município de Maripá/PR, conforme condições, quantidades e demais exigências estabelecidas no Termo de Referência	Serviço	Inexigibilidade	Contrato	R\$ 125.451,18	Setembro 2026	01/09/2026	30/09/2026	30/10/2026		X											Administração



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo.

A Prefeitura Municipal de Maripá da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.maripa.pr.gov.br

Maripá
CIDADE DAS ORquíDEAS

Rua Luiz de Camões, nº 437, Centro
MARIPÁ/PR CEP: 85955-000

Fone /Fax: (44) 3687-1262

E-MAIL: administracao@maripa.pr.gov.br





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE MARIPÁ - PR

SEXTA-FEIRA, 11 DE SETEMBRO DE 2026

ANO: XII

EDIÇÃO Nº 3347 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Temporário Nº: 22/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE MARIPÁ

Contratado: **CLAUDIA GABERT**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS, POR PRAZO DETERMINADO, justifica-se a contratação por motivo de substituição da professora Ivanete Molinari Biesdorf CPF 035.XXX.XXX-42 que atualmente está ocupando a função gratificada de Assessoria Pedagógica e Educacional.

Vigência: Início: 14/09/2026 Término: 14/09/2027.

Assinatura: 11/09/2026

Nível Salarial: CLAS A1



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo.

A Prefeitura Municipal de Maripá da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.maripa.pr.gov.br

Maripá
CIDADE DAS ORQUÍDEAS

Rua Luiz de Camões, nº 437, Centro
MARIPÁ/PR CEP: 85955-000
Fone /Fax: (44) 3687-1262
E-MAIL: administracao@maripa.pr.gov.br





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE MARIPÁ - PR

SEXTA-FEIRA, 11 DE SETEMBRO DE 2026

ANO: XII

EDIÇÃO Nº 3347 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EXTRATO DE CONTRATO

1º Termo Aditivo Contrato Temporário Nº: 08/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE MARIPÁ

Contratado: **FABIOLA AMANDA GUIMARÃES**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS, POR PRAZO DETERMINADO Justifica-se a contratação por motivo de substituição da professora Ana Carolini Sell, CPF 067.XXX.XXX-96, que atualmente está exercendo a função gratificada de Coordenação Pedagógica nas instituições educacionais com carga horária de 40h.

Vigência: Início: 12/09/2026 Término: 12/03/2027.

Assinatura: 11/09/2026

Nível Salarial: CLAS A1



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo.

A Prefeitura Municipal de Maripá da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.maripa.pr.gov.br

Maripá
CIDADE DAS ORQUÍDEAS

Rua Luiz de Camões, nº 437, Centro
MARIPÁ/PR CEP: 85955-000
Fone /Fax: (44) 3687-1262
E-MAIL: administracao@maripa.pr.gov.br





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE MARIPÁ - PR

SEXTA-FEIRA, 11 DE SETEMBRO DE 2026

ANO: XII

EDIÇÃO Nº 3347 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

LIBERAÇÃO DE COMPROMISSO

Processo Licitatório nº 065/2025
Pregão Eletrônico nº 046/2025 – SRP
Ata de Registro de Preços nº 129/2025
Fornecedor: EP SOUZA & JM SOUZA COMERCIAL LTDA.
CNPJ: 22.932.358/0001-95
Ordem de Compra nº: 4047/2026
Item: 67 – Papel higiênico de folha dupla, marca Cisne.

Vistos e analisados os autos, considerando a solicitação apresentada pela empresa EP SOUZA & JM SOUZA COMERCIAL LTDA., visando à liberação parcial do compromisso de fornecimento referente ao Item 67 – Papel Higiênico Folha Dupla, marca Cisne, da Ata de Registro de Preços nº 129/2025, bem como a existência da Ordem de Compra nº 4047/2026, na qual foram solicitados 40 (quarenta) fardos, tendo sido entregues 30 (trinta) fardos, permanecendo o saldo de 10 (dez) fardos;

Considerando que a empresa formalizou pedido de liberação do saldo remanescente, alegando, entre outros motivos, a indisponibilidade do quantitativo restante em estoque, a elevação dos custos de aquisição do produto e a proximidade do encerramento da vigência da Ata de Registro de Preços nº 129/2025, previsto para 11/09/2026;

Considerando, ainda, que o quantitativo de 30 (trinta) fardos já foi efetivamente entregue pela empresa, permanecendo pendente exclusivamente o fornecimento de 10 (dez) fardos referentes à Ordem de Compra nº 4047/2026;

Considerando o Parecer Técnico emitido pela Gerência de Compras, Patrimônio e Almoxarifado, que se manifesta favoravelmente à liberação do compromisso de fornecimento referente ao saldo remanescente de 10 (dez) fardos do Item 67;

DETERMINO A LIBERAÇÃO PARCIAL DO COMPROMISSO DE FORNECIMENTO da empresa EP SOUZA & JM SOUZA COMERCIAL LTDA., CNPJ nº 22.932.358/0001-95, relativamente ao saldo remanescente de 10 (dez) fardos do Item 67 – Papel Higiênico Folha Dupla, marca Cisne, vinculados à Ordem de Compra nº 4047/2026, permanecendo registrados os 30 (trinta) fardos já entregues.

Registra-se que a presente liberação corresponde exclusivamente ao saldo de 10 (dez) fardos não fornecidos, para fins de baixa do compromisso e do saldo remanescente da respectiva Ordem de Compra.

Considerando que a Ata de Registro de Preços nº 129/2025 encerra sua vigência em 11/09/2026, não deverão ser emitidas novas Ordens de Compra para o referido item após o encerramento de sua vigência, devendo ser adotadas as providências administrativas necessárias para a baixa do saldo remanescente nos sistemas e registros pertinentes.

Registra-se, por fim, que a presente liberação se refere ao compromisso de fornecimento correspondente ao saldo remanescente da Ordem de Compra nº 4047/2026, não constituindo, por si só, decisão quanto à aplicação ou não de eventual penalidade ou sanção administrativa, matéria que deverá ser apreciada pela autoridade administrativa competente, caso cabível.

Dessa forma, procedam-se aos registros necessários quanto à liberação do saldo de 10 (dez) fardos, à baixa da respectiva Ordem de Compra e demais providências administrativas pertinentes, dando-se ciência à empresa e aos setores envolvidos.

Maripá/PR, 11 de setembro de 2026.

Rodrigo André Schanoski
PREFEITO – MARIPÁ



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo.
A Prefeitura Municipal de Maripá da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.maripa.pr.gov.br

Maripá
CIDADE DAS ORquíDEAS

Rua Luiz de Camões, nº 437, Centro
MARIPÁ/PR CEP: 85955-000
Fone /Fax: (44) 3687-1262
E-MAIL: administracao@maripa.pr.gov.br





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE MARIPÁ - PR

SEXTA-FEIRA, 11 DE SETEMBRO DE 2026

ANO: XII

EDIÇÃO Nº 3347 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

REPUBLICAÇÃO

LIBERAÇÃO DE COMPROMISSO

Processo Licitatório nº 001/2026

Pregão Eletrônico nº 001/2026 – SRP

Ata de Registro de Preços – 61/2026

Fornecedor: MASTERMEDIC DISTRIBUIDORA LTDA.

CNPJ nº 39.840.107/0001-83

Vistos e analisados os autos do processo supramencionado, em especial o pedido de desistência consensual formulado pela empresa MASTERMEDIC DISTRIBUIDORA LTDA., CNPJ nº 39.840.107/0001-83, quanto aos compromissos assumidos na Ata de Registro de Preços nº 061/2026, decorrente do Processo Licitatório nº 001/2026 – Pregão Eletrônico nº 001/2026;

Considerando a justificativa apresentada pela empresa, fundamentada no encerramento de suas atividades empresariais e nas dificuldades financeiras que inviabilizam a continuidade de suas atividades e o atendimento dos órgãos com os quais possui compromissos firmados;

Considerando que a Secretaria Municipal de Saúde, na qualidade de unidade demandante, manifestou-se favoravelmente ao pedido de liberação dos compromissos da empresa, bem como solicitou a adoção das providências necessárias para a convocação do próximo colocado no certame, visando garantir a continuidade do fornecimento;

Considerando que a Fiscal da Ata manifestou-se favoravelmente ao prosseguimento dos procedimentos administrativos necessários à liberação dos compromissos assumidos pela empresa, considerando o encerramento de suas atividades e a necessidade de continuidade do fornecimento;

Considerando que a Ata de Registro de Preços prevê o cancelamento dos preços registrados a pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior, nos termos da Cláusula 9.4.2, e que o Parecer Técnico recomenda o deferimento da solicitação, diante do encerramento das atividades da empresa e da necessidade de continuidade do fornecimento;

DETERMINAR A LIBERAÇÃO DE COMPROMISSO da referida empresa quanto aos compromissos assumidos na Ata de Registro de Preços nº 061/2026, de forma integral, abrangendo todos os compromissos relativos aos itens registrados na Ata, inclusive aqueles vinculados às Ordens de Empenho nº 1719/2026, nº 2572/2026 e nº 4260/2026, de forma consensual e sem a aplicação de sanções administrativas, pautando-se nos princípios da boa-fé e da eficiência administrativa.

AUTORIZAR A CONVOCAÇÃO DOS REMANESCENTES do Processo Licitatório nº 001/2026 – Pregão Eletrônico nº 001/2026, seguindo estritamente a ordem de classificação, para que manifestem interesse em assumir os fornecimentos decorrentes dos compromissos liberados, conforme previsto no edital e na Ata de Registro de Preços.

DETERMINAR que a Secretaria de Administração, em conjunto com os setores competentes, adote as providências necessárias para a regularização dos compromissos e das respectivas Ordens de Empenho nº 1719/2026, nº 2572/2026 e nº 4260/2026, bem como para a convocação dos licitantes remanescentes e a formalização do cancelamento/liberação integral dos compromissos da empresa na Ata de Registro de Preços nº 061/2026.

Maripá/PR, 10 de setembro de 2026.

Rodrigo André Schanoski
PREFEITO – MARIPÁ/PR



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo.

A Prefeitura Municipal de Maripá da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.maripa.pr.gov.br

Maripá
CIDADE DAS ORquíDEAS

Rua Luiz de Camões, nº 437, Centro
MARIPÁ/PR CEP: 85955-000

Fone /Fax: (44) 3687-1262

E-MAIL: administracao@maripa.pr.gov.br





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE MARIPÁ - PR

SEXTA-FEIRA, 11 DE SETEMBRO DE 2026

ANO: XII

EDIÇÃO Nº 3347 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

RESOLUÇÃO NORMATIVA Nº 13/2026

Súmula:

Aprova o Balancete Financeiro do Fundo Municipal de Assistência Social, até 2º Trimestre de 2026 (janeiro a junho).

O Conselho Municipal de Assistência Social do Município de Maripá, instituído pela Lei Municipal nº84 de 25 de setembro de 1995 e atualmente disciplinado pela Lei Municipal nº 470 de 30 de agosto de 2005, no uso de suas atribuições legais que lhe é conferido e **CONSIDERANDO:**

- A deliberação do Colegiado do Conselho Municipal de Assistência Social, em reunião ordinária no dia 10 de setembro de 2026, conforme Ata nº 360.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Balancete Financeiro do Fundo Municipal de Assistência Social do município de Maripá, até o 2º trimestre, referente aos meses de janeiro a junho de 2026.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Maripá-PR, 11 de setembro de 2026.

Márcia Fath
Vice Presidente do CMAS



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo.

A Prefeitura Municipal de Maripá da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.maripa.pr.gov.br

Maripá
CIDADE DAS ORquíDEAS

Rua Luiz de Camões, nº 437, Centro
MARIPÁ/PR CEP: 85955-000
Fone /Fax: (44) 3687-1262
E-MAIL: administracao@maripa.pr.gov.br





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE MARIPÁ - PR

SEXTA-FEIRA, 11 DE SETEMBRO DE 2026

ANO: XII

EDIÇÃO Nº 3347 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EXTRATO DO 2º ADITIVO DE CONTRATO – CAMARA MUNICIPAL



CÂMARA DO MUNICÍPIO DE MARIPÁ
ESTADO DO PARANÁ
Rua Felipe Camarão, 162, Loteamento das Orquídeas II
Fone: (44) 3687-1416 - 85.955-185 - MARIPÁ - PARANÁ
e-mail: contato@camaramaripa.pr.gov.br
CNPJ/MF 73.909.491/0001-61



EXTRATO DO 2º ADITIVO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 03/2024

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 17/2024

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2024

CONTRATANTE: CÂMARA DO MUNICÍPIO DE MARIPÁ

CONTRATADA: JORNAL O PARANÁ S/A

CNPJ: 21.819.026/0001-36

Objeto: Contratação de serviços de imprensa escrita para publicação dos atos oficiais da Câmara Municipal de Maripá em jornal diário de grande circulação.

PRAZO DE EXECUÇÃO, VIGÊNCIA E VALOR:

O prazo de execução do presente Termo Aditivo será até o dia 09 de setembro de 2027 a contar do dia 10 de setembro de 2026. O prazo de vigência deste Termo Aditivo será até o dia 09 de outubro de 2027 a contar do dia 10 de setembro de 2026. O valor total objeto deste contrato será de R\$17.323,68 (Dezessete mil trezentos e vinte e três reais, sessenta e oito centavos) sendo valor unitário de R\$5,79 (Cinco reais setenta e nove centavos) por unidade de centímetro por coluna, com previsão de 2.992 publicações no período a partir do presente Termo Aditivo.

DATA DA ASSINATURA: 09 de setembro de 2026.

ASSINATURAS: Ivanildo Kerkhoven (Presidente), Altair João Pandini (Testemunha), Aline R. Chagas (Testemunha) e Clarice Roman (Contratada).



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo.

A Prefeitura Municipal de Maripá da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.maripa.pr.gov.br

Maripá
CIDADE DAS ORQUÍDEAS

Rua Luiz de Camões, nº 437, Centro
MARIPÁ/PR CEP: 85955-000

Fone /Fax: (44) 3687-1262

E-MAIL: administracao@maripa.pr.gov.br





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE MARIPÁ - PR

SEXTA-FEIRA, 11 DE SETEMBRO DE 2026

ANO: XII

EDIÇÃO Nº 3347 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº 26/2026- CAMARA MUNICIPAL



PORTARIA Nº 26/2026

Súmula: Revoga Portaria que trata do Sobrestamento cautelar administrativo do Pregão Eletrônico nº 01/2026.

A Mesa Diretiva da Câmara do Município de Maripá, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a Portaria nº. 25/2026, que trata do Sobrestamento cautelar administrativo do Pregão Eletrônico nº 01/2026.

Parágrafo único. Ficam autorizados os atos finais de Adjudicação e Homologação do referido processo licitatório.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Maripá/PR, em 10 de setembro de 2026.


IVANILDO KERKHOVEN
Presidente


TONY NEILTON ZILS
1º Secretário


RODRIGO FLEMING LIMA
2º Secretário



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo.

A Prefeitura Municipal de Maripá da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.maripa.pr.gov.br

Maripá
CIDADE DAS ORQUÍDEAS

Rua Luiz de Camões, nº 437, Centro
MARIPÁ/PR CEP: 85955-000
Fone /Fax: (44) 3687-1262
E-MAIL: administracao@maripa.pr.gov.br





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE MARIPÁ - PR

SEXTA-FEIRA, 11 DE SETEMBRO DE 2026

ANO: XII

EDIÇÃO Nº 3347 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº 27/2026- CAMARA MUNICIPAL



CÂMARA DO MUNICÍPIO DE MARIPÁ
ESTADO DO PARANÁ
Rua Felipe Camarão, 162, Loteamento das Orquídeas II
Fone: (44) 3687-1416 - 85.955-185 - MARIPÁ - PARANÁ
e-mail: contato@camaramaripa.pr.gov.br
CNPJ/MF 73.909.491/0001-61

**Maripá**
CIDADE DAS ORQUÍDEAS

PORTARIA Nº 27/2026

SÚMULA – Concede Férias Regulamentares a Servidora do Poder Legislativo de Maripá.

A Mesa Diretiva da Câmara do Município de Maripá, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

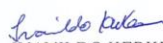
Art. 1º - Conceder férias regulamentares, a servidora abaixo relacionada:

<u>Matrícula</u>	<u>Nome</u>	<u>Período Aquisitivo</u>	<u>Período Concessivo</u>	<u>Dias</u>
663085-0	Célia de Oliveira	01/12/2024 a 30/11/2025	05/10/2026 a 09/10/2026	05

Art. 2º - Fica autorizada a concessão de abono pecuniário de férias, referente a 10 dias do mesmo período aquisitivo do Art. 1º, nos termos do § 4º do artigo 99 Lei Complementar Nº 27/2006 - de 24 de Outubro de 2006.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

EM 10 DE SETEMBRO DE 2026.


IVANILDO KERKHOVEN
Presidente


JONY NEILTON ZILS
1º Secretário


RODRIGO FLEMING LIMA
2º Secretário



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo.

A Prefeitura Municipal de Maripá da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.maripa.pr.gov.br

Maripá
CIDADE DAS ORQUÍDEAS

Rua Luiz de Camões, nº 437, Centro
MARIPÁ/PR CEP: 85955-000
Fone /Fax: (44) 3687-1262
E-MAIL: administracao@maripa.pr.gov.br

